

«Рассмотрено»  
Председатель конференции работников  
ЧОУ ОиДО «ЛНМО»  
\_\_\_\_\_/М. В. Михайленко/  
Протокол № 8 от 30.08.2021 года



«Утверждаю»  
Директор ЧОУ ОиДО «ЛНМО»  
/Чистяков И.А./  
Приказ № 12-О  
от «30» августа 2021 года

# ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ ЗДОРОВЬЯ ЧОУ ОиДО «ЛНМО»

(редакция 2021 г.)

# ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ ЗДОРОВЬЯ

## 1. Общие положения

1.1. Служба здоровья ЧОУ ОиДО «ЛНМО» Санкт-Петербурга (далее – Служба здоровья) – организационная форма взаимодействия специалистов образовательного учреждения по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образовательного процесса, развития культуры здоровья и на её основе формирования здорового образа жизни.

1.2. Служба здоровья осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга № 124-р от 31.01.2008 г. «Об утверждении Концепции создания Службы здоровья в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга»;
- приказом по СПб АППО № 383 от 17.11.08 г. «О методическом сопровождении реализации Концепции создания Службы здоровья в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга»;
- «Концепцией социально-экономического развития Санкт-Петербурга до 2025 года» (Постановление Правительства СПб от 20.07.2007 г. № 884);
- СанПиНом 2.4.2.2821-10 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденный постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.10 №189
- настоящим Положением и приказами директора.

## 2. Цели и задачи службы здоровья школы

2.1. *Целью Службы здоровья* является создание здоровьесозидающей образовательной среды, функционирующей на основе идеологии культуры здоровья, предполагающей формирование здорового образа жизни и организацию здоровьесозидающего уклада жизни образовательного учреждения.

2.2. *Задачами Службы здоровья являются:*

- повышение уровня культуры здоровья как компонента общей культуры среди всех субъектов образовательного процесса: учащихся, педагогов, родителей и формирование на её основе готовности к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья других людей;
- организация внутренней среды образовательного учреждения, обеспечивающей здоровьесозидающий характер образовательного процесса и личную безопасность учащихся;
- создание условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости учащихся (воспитанников) наиболее распространёнными болезнями детей и подростков, в том числе обусловленными образовательным процессом и социально обусловленными заболеваниями.
- профилактика употребления ПАВ.

## 3. Основные направления деятельности Службы здоровья школы

3.1. К основным направлениям деятельности Службы здоровья относятся:

- мониторинг здоровья и образа жизни учащихся, качества здоровьесозидающей среды образовательного учреждения;

- повышение готовности педагогов и специалистов к здоровьесозидающей деятельности; внедрение в образовательный процесс здоровьесозидающих технологий воспитания и обучения;
- совершенствование образовательных технологий и методики формирования физической, информационной, экологической, психологической, валеологической культуры учащихся
- медицинское и санитарно – гигиеническое обеспечение образовательной среды и образовательного процесса;
- создание условий для здорового питания в образовательном учреждении;
- внедрение в образовательный процесс здоровьесозидающих технологий воспитания и обучения;
- психолого-педагогическое, медицинское и социальное сопровождение учащихся и педагогов.

#### **4. Организационные основы**

- 4.1. Служба здоровья находится в непосредственном подчинении у руководителя школы.
- 4.2. Непосредственное руководство Службой здоровья осуществляет руководитель Службы здоровья, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора школы.
- 4.3. Организационная структура Службы здоровья определяется администрацией школы.
- 4.4. В службу здоровья входят: зам.директора и другие педагоги. Их функциональные обязанности определяются руководителем школы.
- 4.5. Медицинские работники участвуют в деятельности Службы здоровья на основании договора о сотрудничестве образовательных учреждений и городских детских поликлиник.
- 4.6. Порядок создания Службы здоровья:**
- 4.6.1. Служба здоровья создаётся приказом директора школы;
- 4.6.2. В соответствии с задачами и направлениями деятельности Службы здоровья директор школы вносит изменения в должностные инструкции специалистов – работников Службы здоровья.
- 4.6.3. Специалисты Службы здоровья проходят повышение квалификации;
- 4.6.4. Образовательное учреждение разрабатывает модель Службы здоровья 2020-2023гг. и план работы в соответствии с Положением о службе здоровья образовательного учреждения.
- 4.6.5. Служба здоровья взаимодействует с иными организационными структурами образовательного учреждения: службами, центрами, советами, методическими предметными и межпредметными объединениями.
- 4.6.6. Служба здоровья регулярно информирует участников образовательного процесса (педагогов, учащихся, родителей) о результатах деятельности образовательного учреждения по созданию здоровьесозидающей образовательной среды, организации здоровьесберегающего уклада жизни школы.
- 4.6.7. Деятельность Службы здоровья строится на основе социально – педагогического партнёрства с родителями учащихся, а также с учреждениями образования (дополнительного, профессионального), здравоохранения, физической культуры и спорта, муниципальными органами власти по вопросам обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

#### **5. Обязанности и права руководителя и специалистов Службы здоровья**

- 5.1. Руководитель службы здоровья школы обязан:**

- совместно с администрацией образовательного учреждения осуществлять подбор и профилизацию кадров по основным направлениям деятельности службы;
- осуществлять руководство разработкой Программы деятельности Службы здоровья, планировать и осуществлять конкретные меры по её реализации;
- осуществлять руководство всеми направлениями деятельности Службы здоровья, осуществлять контроль выполнения рабочих планов, целевых групп и конкретных специалистов службы здоровья;
- участвовать в ресурсном и научно – методическом обеспечении деятельности Службы здоровья;
- обеспечивать профессиональную переподготовку, повышение квалификации специалистов Службы здоровья;
- осуществлять анализ деятельности службы здоровья, обобщать и представлять полученные результаты субъектам образовательного процесса – педагогам учащимся, родителям;

### ***5.2. Руководитель Службы здоровья школы имеет право:***

- определять полномочия специалистам Службы здоровья по вопросам организации здоровьесозидающей деятельности;
- вносить предложения по вопросам развития образовательного учреждения, его ресурсного обеспечения, коррекции образовательного процесса и педагогической деятельности в образовательном учреждении на основе мониторинга здоровья;
- посещать занятия, уроки, иные мероприятия, проводимые в образовательном учреждении для анализа и оптимизации образовательного процесса и педагогической деятельности на здоровьесозидающей основе;
- пользоваться единой городской базой данных мониторинга здоровья на основе ограниченного доступа;
- обращаться в научно – образовательные учреждения по вопросам научно – методического обеспечения деятельности службы здоровья;
- ставить перед органами управления образованием вопросы, связанные с совершенствованием Службы здоровья;

### ***5.3. Специалисты Службы здоровья ОУ обязаны:***

- популяризировать здоровый образ жизни;
- участвовать в разработке Программы деятельности Службы здоровья, планировании её деятельности;
- планировать работу в соответствии с выявленными проблемами на основе результатов мониторинга здоровья;
- реализовывать все направления деятельности Службы здоровья на основе командного взаимодействия, принципов паритета и взаимодополняемости;
- согласовывать ценности и цели Службы здоровья с коллегами, учащимися, родителями;
- рекомендовать по итогам мониторинга здоровья педагогам и родителям образовательный маршрут для учащегося;
- повышать свою квалификацию.

### ***5.4 Специалисты Службы здоровья школы имеют право:***

- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Службы здоровья и, вносить предложения по её совершенствованию;
- пользоваться единой городской базой данных мониторинга здоровья на основе ограниченного доступа в соответствии с собственной квалификацией;

- взаимодействовать с организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья, при составлении индивидуальных оздоровительных программ учащихся;
- вносить предложения по улучшению материально – технического обеспечения соответствующих помещений Службы здоровья.

## **6. Финансирование**

6.1. Финансирование Службы здоровья осуществляется за счёт средств ЧОУ ОиДО «ЛНМО» в соответствии с утвержденным штатным расписанием и сметой расходов.